

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Великооктябрьская средняя общеобразовательная школа**

Приказ

от 10.11.2022 года

№ 241

**О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в
2022/2023 учебном году**

В соответствии с приказом отдела образования Администрации Фировского района № 84 от 10.11.2022 г. «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Фировского района в 2022-2023 учебном году» в целях подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в МБОУ Великооктябрьская СОШ,

приказываю:

1. Провести 07.12.2022г., 01.02.2023г., 03.05.2023 г. итоговое сочинение (изложение) в 11 классе.
2. Назначить Балугеву Ольгу Николаевну, заместителя директора по УВР, руководителем пункта проведения итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году.
3. Назначить Балугеву Ольгу Николаевну, заместителя директора по УВР, ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году.

Балугевой О.Н.

- а) организовать проведение итогового сочинения (изложения) в 2021-2023 учебном году в соответствии с приказами Министерства образования Тверской области от 07.11.2022 №1064/ПК «О подготовке к проведению итогового сочинения(изложения) на территории Тверской области в 2022/2023 учебном году» и приказом Министерства образования Тверской области от 08.11.2022 № 1065/ПК «Об организации и проведении итогового сочинения(изложения) на территории Тверской области 7 декабря 2022 года»
- б) организовать сбор заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) в 2022-2023 учебном году выпускников текущего учебного года и их согласий на обработку персональных данных до 17.11.2022 года;
- в) предоставить сведения об участниках итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году в отдел образования Администрации Фировского района в срок до 18.11.2021 года;
- г) проинформировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) а также путем взаимодействия со средствами массовой информации и организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на сайте школы до 16.11.2022;

- ж) обеспечить информационную безопасность при получении и использовании тем итогового сочинения (текстов изложения);
- з) обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями;
- и) организовать хранение оригиналов заявлений и журналов регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения) в срок до 01.12.2023 года;
- к) провести инструктаж членов комиссий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) и проверке сочинений (изложений).

4. Создать:

- а) комиссию для организации и проведения сочинения в аудитории в составе:

Балуева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР, председатель комиссии

Федорова Светлана Алексеевна, учитель начальных классов;

Моисеева Мария Васильевна, учитель математики,

- б) комиссию для проверки сочинений (изложений) в составе:

Балуева Ольга Николаевна, учитель русского языка и литературы, председатель комиссии

Павлова Юлия Анатольевна, учитель русского языка и литературы.

5. Назначить дежурными в коридоре во время проведения итогового сочинения (изложения) Москаленко Олесю Александровну, педагога-психолога.

6. Макаровой Надежде Ивановне, медиа-специалисту, обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.С. Мириуца